



**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БАНКОВСКИЙ ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

Подпись А.Е.Сотников
4 ноября 2022 г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ОАО «БАНКОВСКИЙ ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР»**

Зарегистрировано 04.11.2022
за № 4/815

г. Минск, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	4
ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	5
ГЛАВА 4 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
ГЛАВА 5 ПРАВОВЫЕ, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	7
ГЛАВА 6 КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика обработки персональных данных в ОАО «Банковский процессинговый центр» (далее – Политика) устанавливает принципы и условия обработки персональных данных в ОАО «Банковский процессинговый центр» (далее – Общество), определяет права субъектов персональных данных, а также правовые, организационные и технические меры, применяемые Обществом, в целях обеспечения защиты персональных данных.

2. Политика разработана на основании и в соответствии с требованиями Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных», Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», а также иных нормативных правовых актов в области защиты персональных данных.

3. Положения Политики являются основой для разработки локальных правовых актов Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

4. Положения Политики обязательны для применения при обработке персональных данных, осуществляемой:

с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

5. Сокращения и термины, используемые в Политике:

Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

Оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

Согласие субъекта персональных данных – свободное, однозначное, информированное выражение воли субъекта персональных данных, посредством которого он разрешает обработку его персональных данных;

Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

7. Цели и правовые основания обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных и срок их хранения определяются в Реестре персональных данных, утверждаемом генеральным директором Общества.

В целях обеспечения прозрачности обработки персональных данных Реестр персональных данных подлежит размещению на странице официального сайта Общества в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://npc.by/>.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Обработка персональных данных осуществляется в Обществе в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных как в качестве оператора, так и в качестве уполномоченного лица (в рамках исполнения соответствующих договоров, заключенных с операторами).

10. Общество, выступая в качестве оператора, вправе поручить обработку персональных данных уполномоченному лицу. Договор, заключаемый в данном случае между Обществом и уполномоченным лицом, должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с требованиями законодательства.

11. В случае, если Общество поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, Общество несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица.

12. Персональные данные обрабатываются в Обществе с согласия субъекта персональных данных, а также без такового согласия в случаях, предусмотренных законодательными актами.

13. Если для обработки персональных данных по поручению Общества необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Общество. Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных.

14. Согласие субъекта персональных данных может быть получено Обществом в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

15. До получения согласия субъекта персональных данных Общество предоставляет субъекту персональных данных информацию, содержащую:

- наименование и место нахождения Общества;
- цели обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- срок, на который дается согласие субъекта персональных данных;
- информацию об уполномоченных лицах в случае, если обработка персональных данных будет осуществляться такими лицами;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

До получения согласия субъекта персональных данных Общество простым и ясным языком разъясняет субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия.

16. Общество прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление или блокирование (обеспечивает прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 4 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Субъект персональных данных имеет право на:

- отзыв согласия субъекта персональных данных;
- получение информации, касающейся обработки персональных данных;
- внесение изменений в персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;
- получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам;
- прекращение обработки персональных данных и (или) их удаление;
- обжалование действий (бездействия) и решений, нарушающих права при обработке персональных данных.

18. Для реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Обществом, субъект персональных данных подает Обществу заявление в письменной форме либо в виде электронного документа. В случае реализации права на отзыв согласия субъект персональных данных вправе

направить соответствующее заявление также в форме, в которой такое согласие было получено.

Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Общество направляет субъекту персональных данных ответ на заявление в форме, соответствующей форме подачи заявления, если иное не указано в таком заявлении.

19. Для обжалования действий (бездействия) и решений, нарушающих права субъекта персональных данных при обработке персональных данных, субъект персональных данных вправе обратиться в Национальный центр защиты персональных данных.

20. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, направив сообщение на электронный адрес: dpo@nrc.by.

ГЛАВА 5 ПРАВОВЫЕ, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

21. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в том числе, относятся:

обеспечение неограниченного доступа к Политике и Реестру персональных данных до начала обработки персональных данных;

принятие локальных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных;

назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, обучение такого лица с периодичностью, определенной законодательством;

назначение лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных, обучение таких лиц с периодичностью, определенной законодательством;

создание необходимых условий для работы с персональными данными;

организация учета документов, содержащих персональные данные;

организация работы с информационными ресурсами (системами), в которых обрабатываются персональные данные;

хранение персональных данных в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

ознакомление работников Общества и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, а также Политикой;

обучение лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с периодичностью, определенной законодательством;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

22. Общество устанавливает и поддерживает в актуальном состоянии:

перечень информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

категории персональных данных, подлежащих включению в такие ресурсы (системы);

перечень уполномоченных лиц, если обработка персональных данных осуществляется уполномоченными лицами;

срок хранения обрабатываемых персональных данных.

ГЛАВА 6 КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

23. Контроль за соблюдением работниками Общества законодательства и локальных правовых актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных

данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Обществе законодательству и локальным правовым актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятия мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства и локальных правовых актов Общества в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

24. Внутренний контроль за соблюдением работниками Общества законодательства и локальных правовых актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

25. Политика вступает в силу с даты ее утверждения.

26. С даты утверждения Политики признается утратившей силу Политика обработки персональных данных в ОАО «Банковский процессинговый центр» (регистрационный номер 4/652 от 03.12.2021).

27. Общество обеспечивает неограниченный доступ к Политике, в том числе посредством ее размещения на странице официального сайта Общества в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://nrc.by/>.

Начальник юридического управления

Подпись

А.В.Терешко